



ПРИКАЗ

«16» 01 2020г.

БОЕРЫК

№ 19

**О проведения итогового собеседования
по русскому языку
для обучающихся 9 классов**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом МО и Н РТ от 15.01.2020 №под-19/20 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2020 году», приказом Управления образования ИКМО г.Казани от 17.01.2020 №32 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций г.Казани», в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования на территории г.Казани **приказываю:**

1. Организовать 12 февраля 2020 года проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов в общеобразовательных организациях.
2. Назначить ответственным за организацию проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов эксперта отдела образования И.В.Загирову, муниципального координатора по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.
3. Руководителям образовательных организаций:

- 3.1. информировать под роспись педагогический состав, обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового собеседования, о сроках проведения, времени и месте ознакомления с результатами,
- 3.2. организовать проведение итогового собеседования в соответствии с порядком проведения,
- 3.3. представить сведения об участниках итогового собеседования для внесения в региональную информационную систему,
- 3.4. назначить ответственного за проведение итогового собеседования, получение и передачу данных,
- 3.5. обеспечить отбор и подготовку педагогических работников, входящих в состав комиссий общеобразовательных организаций, привлекаемых к проведению итогового собеседования в соответствии с требованиями порядка,
- 3.6. утвердить приказом по организации состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования, возложив на членов комиссии ответственность за соблюдение порядка проведения и объективность оценивания собеседования по русскому языку (назначить экзаменаторов-собеседников, экспертов, организаторов вне аудиторий),
- 3.7. назначить приказом по учреждению технических специалистов, возложив на них ответственность за своевременную распечатку материалов итогового собеседования, качественное ведение индивидуальной аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником, заполнение специализированных форм,
- 3.8. создать необходимые условия для проведения итогового собеседования в соответствии с порядком, разработанным с учетом требований и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки,
- 3.9. выделить необходимое количество аудиторий и организовать рабочие места, оборудовать аудитории часами,
- 3.10. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования в соответствии с методическими рекомендациями,
- 3.11. в срок до **07.02.2020** организовать и провести дополнительный инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку с обучающимися 9-х классов,

3.12. организовать участие обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании по русскому языку **12 февраля 2020 года** в соответствии с информацией, внесенной в РИС,

3.13. в день проведения итогового собеседования внести коррективы в расписание уроков с учетом задействованных в проведении собеседования педагогических работников и используемых аудиторий,

3.14. своевременно получить КИМ итогового собеседования, формы и инструкции для проведения итогового собеседования, обеспечив информационную безопасность при хранении и использовании,

3.15. обеспечить передачу необходимых материалов в электронном виде в отдел образования по электронной почте, используемой для ведения базы данных 9-х классов, и на бумажных носителях по завершении проведения итогового собеседования,

3.16. своевременно предоставить в отдел образования информацию, подтвержденную документально, об участниках, пропустивших итоговое собеседование по уважительной причине.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела

И.М.Уразова